

招標方式	適用金額(新台幣計)	請購單位至少於交貨日幾天前送出請購單
最有利標	---	約 70 天前
公開招標	100 萬元(含)以上 ~	約 45 天前
公開取得估價單或企劃書	10 萬元(含)~未達100 萬元	約 30 天前
限制性招標	10 萬元(含)以上 ~	約 20 天前
校內程序	6 萬(含)~未達10 萬元	約 14 天前
	6 萬元以下	約 7 天前

- 集中採購**
- 影印紙、印刷類、傳真機及印表機耗材等，於每月 15 日前完成請購核准作業。(免附估價單)
 - 印刷類及傳真機、印表機耗材採購金額每月在新台幣5,000元以下者，可由單位自行採購。

